

2024 年湖南省教育考试院单位预算

目 录

第一部分 2024 年单位预算说明

第二部分 2024 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按单位预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按单位预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按单位预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支

出) (按政府预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支

出) (按单位预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他资金绩效目标表

23、单位整体支出绩效目标表

注:以上单位预算报表中,湖南省教育考试院无相关情况的空表,在表格中注明“本单位无相关情况,故为空表”。

第一部分 2024 年单位预算说明

一、单位基本概况

本单位是湖南省教育厅直属副厅级公益一类事业单位，其基本情况如下：

（一）职能职责。

1、参与拟定各类招生工作的实施办法，组织实施研究生和普通高等学校、成人高等学校本专科学生的招生录取工作。

2、组织实施普通高校招生考试、硕士研究生招生考试、成人高等学校招生考试、高等教育自学考试、普通高中学业水平考试、全国大学英语四六级考试、全国计算机等级考试、全国英语等级考试（口试）、中小学教师资格考试（笔试）、英语应用能力考试、同等学力人员申请硕士学位考试及其他有关专业证书考试。

3、组织本省普通高等学校专升本招生统考科目考试、评卷及录取相关工作，对普通高校专升本考试招生工作全程指导。

4、负责初中学业水平考试命题、制卷工作。

5、承担教育部和境外考试机构在省内组织的各项国际交流考试。承担政府有关部门及单位委托的其他考试。

6、承担自学考试政策法规、开考专业、课程设置计划

及考务考籍工作的实施、管理。

7、承担国家统一命题之外的各类教育考试命题，国家、省有关部门委托的命题，以及省际间的协作命题。

8、统筹管理并指导各类教育统一考试的考点建设和考风考纪建设。处理各类教育统一考试中的偶发事件，依法查处考试中的违纪舞弊事件。

9、组织各类教育招生考试的科学研究工作，参与教育考试管理中相关应用技术的研发，负责科研成果的管理和推广应用。

10、负责各类招生考试的政策宣传工作，管理开发招生考试信息资源，对外发布权威招考信息。

11、参与办理各项招生考试收费标准的立项、调标工作。

（二）机构设置。

2023年1月4号，湘编办复字〔2023〕1号文批复，将省教育考试命题中心并入湖南省教育考试院。目前全院内设机构13个，分别是办公室、普通高校招生考试处、成人高校招生考试处、自学考试处、社会考试处、学业水平考试处、信息处、监察与督查处、命题处、科研与评价处、财务处、机关党委、考试招生服务处。

二、单位预算单位构成

本单位无下属预算单位，纳入编制范围的预算单位为湖南省教育考试院本级。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算拨款收入、纳入一般公共预算管理的非税收入、纳入专户管理非税收入、其他收入等单位资金。2024年本单位收入预算 22891.24 万元，其中，一般公共预算拨款 983.42 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 21867.82 万元，其他收入 40.00 万元。2024 年收入较上年增加 1517.43 万元，主要是一般公共预算拨款减少 90.22 万元，纳入专户管理的非税收入增加 1635.15 万元，其他收入减少 16.5 万元，上年结转结余减少 11 万元。

（二）支出预算：2024 年本单位支出预算 22891.24 万元，其中，教育支出 22891.24 万元。支出较上年增加 1517.43 万元，主要是教育支出增加 1517.43 万元。

四、一般公共预算拨款支出

2024 年本单位一般公共预算拨款支出预算 983.42 万元，其中，教育支出 983.42 万元，占 100 %。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2024 年本单位基本支出预算数 615.42 万元，主要是为保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、绩效工资等人员经费以及维修（护）费、物业管理费、其他商品服务支出等公用经费。

（二）项目支出：2023 年本单位项目支出预算 368 万元，主要是单位为完成特定工作任务或事业发展目标而发生的

支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、其他资本性支出等，其中：教育支出 368 万元，主要用于高考宣传资料、教育考试业务等方面。

五、政府性基金预算支出

2024 年本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2024 年本单位机关运行经费 0 万元，与上年预算持平。

（二）“三公”经费预算：2024 年本单位安排的“三公”经费总预算为 0 万元，其中公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行费 0 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元），因公出国（境）费 0 万元。2024 年本单位一般公共预算“三公”经费总预算比上年减少 3.5 万元，主要是减少了公务用车运行费 3.5 万元。

（三）一般性支出情况：2024 年本单位公共预算安排会议费预算 0 万元；2024 年本单位公共预算安排培训费预算 2 万元，拟开展编辑业务培训，人数 10 人，编辑和出版管理人员参加出版行业相关编校技能和业务培训；节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2024 年本单位政府采购预算总额 8603.97 万元，其中，货物类采购预算 1455.69 万元；工程类采购预算 370 万元；服务类采购预算 6778.28 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至

2023年12月底，本单位共有公务用车4辆，其中机要通信车辆2辆，其他按照规定配备的公务用车2辆；单位价值100万元以上设备10台。2024年拟新增配置公务用车0辆；新增配备单位价值100万元以上设备2台。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入2024年单位整体支出绩效目标的金额为22891.24万元，其中，基本支出4597.98万元，项目支出18293.26万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、机关运行经费：是指机关和参公单位一般公共预算安排的机关运行经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2024 年单位预算表