

# 2026年湖南省大中专学校学生信息 咨询与就业指导中心 单位预算

## 目 录

### 第一部分 2026年单位预算说明

### 第二部分 2026年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)  
(按政府预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)  
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分  
类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

# 第一部分 2026 年单位预算说明

## 一、单位基本概况

### (一) 职能职责。

湖南省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心(以下简称“中心”)是省教育厅直属参公管理、全额拨款事业单位,有编制 12 个,现有工作人员 30 人,退休人员 1 人。主要承担协助管理和组织举办全省高校毕业生就业市场活动、托管毕业生档案户籍及党团组织关系、统计与监测高校毕业生就业率、毕业生就业政策宣传与咨询、就业指导培训、创业孵化服务、留学服务、学籍学历学位管理服务、学历学位认证,以及协助农村特岗教师招聘管理、教育部公费师范毕业生就业相关管理等工作。

### (二) 机构设置。

湖南省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心根据工作需要内设机构包括:综合服务部、事业发展部、指导培训部、数据资源部、办公室、财务室六个部室。

## 二、预算单位构成

湖南省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心 2026 年部门预算汇总公开单位部门只有本级,无下属预算单位。

## 三、单位收支总体情况

(一) 收入预算:包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入,以及经营收入、事业收入

等单位资金。2026年年初预算数1439.15万元，其中，一般公共预算拨款879.26万元，其他收入150万元，上年结转结余409.89万元。收入较去年增加318.85万元，主要是单位结余资金增加所致。

**(二) 支出预算：**2026年本单位支出预算数1439.15万元，其中，教育支出1439.15万元。支出较去年增加318.85万元，主要是单位结余资金增加所致。

#### **四、一般公共预算拨款支出**

2026年本单位一般公共预算拨款支出预算1289.15万元，其中，教育支出1289.15万元，占100%。具体安排情况如下：

**(一) 基本支出：**2026年本单位基本支出预算数298.26万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

**(二) 项目支出：**2026年本单位项目支出预算990.89万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：按项目管理的商品和服务支出990.89万元，主要用于大学生就业创业指导相关的商品和服务支出。

#### **五、政府性基金预算支出**

本部门无政府性基金安排的支出。

#### **六、其他重要事项的情况说明**

**(一) 运行经费：**2026年本单位运行经费0万元，比上

年预算减少 17 万元，下降 100%。

**(二) “三公”经费预算：**2026 年本单位“三公”经费预算数为 0 万元，其中，公务接待费 0 万元。2026 年“三公”经费预算比上年减少 0.5 万元。

**(三) 一般性支出情况：**培训费预算 95 万元，拟开展就业指导工作人员培培训、就业质量年度报告编撰业务培训、创新创业学院师资队伍建设培训、职业规划与就业指导创业基础课程培训等 6 场培训，人数共 1500 人。

**(四) 政府采购情况：**2026 年本部门政府采购预算总额 300 万元，其中，货物类采购预算 100 万元，服务类采购预算 200 万元，工程类采购预算 0 万元。

**(五) 委托业务费情况：**2026 年本部门本级委托业务费 346 万元，比上年预算增加 7.99 万元，增加 2.36%，主要是项目委托业务费增加所致。

**(六) 国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至 2025 年 12 月底，本单位无公务用车；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2026 年拟新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

**(七) 预算绩效目标说明：**本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 1439.15 万元，其中，基本支出 298.26 万元，项目支出 1140.89 万元。

## 七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

## 第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）  
（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）  
（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）  
（按政府预算经济分类）
- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）  
（按部门预算经济分类）
- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。上述报表见附件。